Załącznik Nr 3

do zarządzenia nr 5/2019

**UMOWA nr …………./………**

Zawarta w dniu ………………………………….. pomiędzy**: Instytucją Kultury Zamku Krzyżtopór**,25-570 Iwaniska, Ujazd 73, NIP 8631664802, reprezentowaną przez p.o Dyrektora - ……………………………………………….zwanym dalej **Wynajmującym** a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. reprezentowaną przez: ……………………………………………………………………………. Zwanym dalej **Najemcą,** zawarta została umowa o następującej treści: **§1.**

1.Wynajmujący oddaje Najemcy salę konferencyjna nr……… znajdującą się w Instytucji Kultury Zamek Krzyżtopór w Ujeździe

W celu……………………………………………………………………………………………………………………………………… które odbędzie się w dniu………………………………………. od godziny………………. do godziny…………… 2.Najemca oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu najmu pomieszczeń i wyposażenia w Instytucji Kultury Zamku Krzyżtopór wprowadzonego Zarządzeniem p.o Dyrektora Nr 5/2019 z dn.31.05.2019 r. i zobowiązuje się do jego przestrzegania. Postanowienia Regulaminu stosuje się na równi z niniejszą umową.

**§2.**

Wynajmujący zapewni niżej wymienione wyposażenie lub usługi: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**§3.**

1. **Koszt wynajmu Sali za 1 godzinę wynosi**………………………………………… **zł netto+ VAT**

(tj.…………..godz. x…………zł=………………………)

3. Termin płatności za wynajem Sali ustala się na dzień: …………………………………………………… 4.Strony niniejszej umowy ustalają, że kwota powyższa zostanie wpłacona: - gotówką przed rozpoczęciem imprezy lub -przelewem na konto …………………………………………………………………………………………….. Nr rachunku: ……………………………………………………………………………………………..

**§4.**

W przypadku nieterminowego regulowania opłat za wynajem pobierane będą odsetki ustawowe.

**§5.**

1.Najemca korzystający z wynajmowanych pomieszczeń zobowiązany jest do: a) punktualnego rozpoczęcia i kończenia Wydarzenia zgodnie z zawartą umową, b) dbania o powierzone mienie IKZK, c) utrzymania czystości, d) przestrzegania przepisów BHP, przeciw pożarowych, i porządkowych, e) podporządkowania się poleceniom pracowników Instytucji Kultury Zamku Krzyżtopór w zakresie czynności ujętych w umowie najmu, f) odpowiedzialności za osoby pozostające pod jego opieką. 2. Najemca gwarantuje, że on oraz uczestnicy Wydarzenia, za których Najemca ponosi odpowiedzialność na terenie Instytucji Kultury Zamku Krzyżtopór: a) nie będą używali słów powszechnie uznanych za obraźliwe lub wulgarne, b) nie będą promowali i nie wygłaszali publicznie jakichkolwiek poglądów, rasowych, lub sprzecznych z obowiązującymi zasadami współżycia społecznego.

3.Najemca ponosi odpowiedzialność za wykonanie wskazanych w ust. 5.2 powyżej zobowiązań Wynajmującego, członków zespołu i ekipy technicznej. W przypadku naruszenia powyższych obowiązków, Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną w wysokości …………………………. Zł za każde naruszenie.

**§6.**

Najemca zostanie obciążony pełnymi kosztami naprawy uszkodzeń pomieszczeń i wyposażenia powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania przez Najemcę.

**§7.**

Za charakter i treść spotkania w wynajmowanym pomieszczeniu odpowiada Najemca.

**§8.**

Wszystkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zbycie wierzytelności, potrącenie, zmiana wierzyciela, etc.- wymagają każdorazowo zgody Wynajmującego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§10.**

Wszelkie spory mogące wynikać na tle Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a jeżeli okaże się to niemożliwe rozstrzygać je będzie sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

**§11.**

Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej stron. \*niewłaściwe skreślić

………………………………………… ………………………………………….